



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»

Система менеджмента качества

СМК-П-2-119-06-18

Локальные нормативные акты по вопросам осуществления образовательной деятельности

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВО «АГПУ»

А.Р. Галустов

«29» июня 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «АРМАВИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СМК-П-2-119-06-18

Армавир, 2018

	Должность	Фамилия	Подпись
Разработано	Заведующий отделом по подготовке кадров высшей квалификации	Петросян А.Р.	
Согласовано	Проректор по научно-исследовательской и инновационной деятельности	Ветров Ю.П.	
	Начальник юридического отдела	Супрунов А.В.	
	И.о. ученого секретаря ученого совета	Дорофеева О.А.	
Рассмотрено студенческим советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 9 от «18» 06 2018 г.	
Рассмотрено советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 9 от «15» 06 2018 г.	
Рассмотрено первичной профсоюзной организацией работников и студентов ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 9 от «15» 06 2018 г.	
Принято (утверждено) ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»		Протокол № 13 от «29» 06 2018 г.	
Регистрационный номер по журналу учета, дата регистрации		№ 119 от «29» 06 2018 г.	
Соответствует требованиям ГОСТ ISO 9001-2011 (ISO 9001-2008)			Стр. 1 из 37

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок разработки основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемой в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее также – Положение, ФГБОУ ВО «АГПУ», АГПУ, Университет, вуз соответственно).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными документами в действующей редакции:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от: 7 мая, 7 июня, 2, 23 июля, 25 ноября 2013 г., 3 февраля, 5, 27 мая, 4, 28 июня, 21 июля, 31 декабря 2014 г., 6 апреля, 2 мая, 29 июня, 13 июля, 14, 29, 30 декабря 2015 г., 2 марта, 2 июня, 3 июля, 19 декабря 2016 г., 1 мая, 29 июля, 5, 29 декабря 2017 г., 19 февраля, 7 марта, 2018 г.);

– приказом Министерства образования и науки РФ от 23 марта 2018 г. № 209 "О внесении изменений в номенклатуру научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 октября 2017 г. № 1027");

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 октября 2017 г. № 1027 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (с изменениями и дополнениями от 15 декабря 2017 г.);

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями от: 29 января, 20 августа, 13 октября 2014 г., 25 марта, 1 октября 2015 г., 1 декабря 2016 г., 10, 11 апреля 2017 г., 23 марта 2018 г.);

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

– методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные заместителем Министра образования и науки Российской Федерации от 08 апреля 2015 г. № АК-44/05вн.;

– нормативными и иными документами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

– уставом и иными локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».

1.3. В Положении используются следующие понятия:

основная образовательная программа (ООП) – система учебно-методической документации, самостоятельно разрабатываемая и утверждаемая вузом, регламентирующая комплекс основных характеристик образования (объем, содержание,

планируемые результаты) и организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов;

направление подготовки – совокупность образовательных программ для подготовки бакалавров, магистров, специалистов различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

направленность (профиль) образовательной программы – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

компетенция – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

модуль – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания;

зачетная единица – унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося по всем видам учебной деятельности, предусмотренным образовательной программой. Зачетная единица для образовательных программ, разработанными в соответствии с ФГОС ВО, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

выпускающая кафедра – кафедра, координирующая полный цикл образовательного процесса по направленности (профилю) образовательной программы, обеспечивающая условия для прохождения практик, выполнения научно-квалификационных работ и иных форм промежуточной и итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки.

1.4. ООП разрабатывается структурным подразделением Университета, за которым закреплена образовательная программа, на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Университет может реализовывать по направлению подготовки одну программу аспирантуры или несколько программ, имеющих различную направленность (профиль).

Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее - направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть программы аспирантуры (адъюнктуры) является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры (адъюнктуры), обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули), установленные образовательным стандартом.

Вариативная часть ООП включает дисциплины (модули) установленные Университетом в соответствии с направленностью программы аспирантуры в объеме, установленном ФГОС ВО.

Программа аспирантуры разрабатывается в части дисциплин (модулей) направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов в соответствии с

примерными программами, утверждаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации (при наличии).

При разработке ООП Университет обеспечивает возможность освоения обучающимися факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы аспирантуры (адъюнктуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке), установленном в локальных нормативных актах вуза.

Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями разработчики включают в программу аспирантуры (адъюнктуры) специализированные адаптационные дисциплины (модули). Факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть ООП.

1.5. ООП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов включенных в состав программы аспирантуры по решению Университета.

1.6. В программе аспирантуры (адъюнктуры) определяются:

планируемые результаты освоения программы аспирантуры – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры (в случае установления таких компетенций);

планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской деятельности обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

1.7. Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

1.8. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями Университета, обеспечивающими проектирование и участвующими в реализации образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Основная образовательная программа высшего образования должна состоять из следующих разделов:

1. Общие положения;
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника;
3. Планируемые результаты освоения ООП ВО;
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО;
5. Условия реализации ООП ВО;
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных ценностей выпускника;
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО;

8. Условия реализации ООП для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся (при наличии);
10. Регламент по организации периодического обновления ООП ВО в целом и составляющих ее документов.

2.2. Макет ООП ВО, включающий шаблоны входящих в состав образовательной программы документов и рекомендации по их составлению, приведен в Приложении 1.

ООП как единый комплект документов может быть разработан как для всех реализуемых форм обучения, так и для каждой формы обучения отдельно.

2.3. Раздел «Общие положения» включает разделы:

основная образовательная программа высшего образования;

нормативные документы для разработки ООП ВО;

общая характеристика ООП ВО;

требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП ВО.

2.4. В разделе «Характеристика профессиональной деятельности выпускника» указываются:

область профессиональной деятельности выпускника (*в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки*);

объекты профессиональной деятельности выпускника (*в соответствии с ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки*);

виды профессиональной деятельности выпускника (*в соответствии с ФГОС ВО – программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник*).

2.5. В разделе «Планируемые результаты освоения ООП ВО» указываются требования к результатам освоения образовательной программы в виде перечня универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которыми должны обладать выпускники.

При разработке программы аспирантуры все универсальные и общепрофессиональные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения образовательной программы аспирантуры.

Перечень профессиональных компетенций программы аспирантуры формируется Университетом самостоятельно в соответствии с направленностью программы и (или) номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.6. В разделе «Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО» описываются календарный учебный график, учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программа «Научные исследования», программа государственной итоговой аттестации, материалы обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

2.7. В разделе «Условия реализации ООП ВО» указываются:

кадровые условия реализации ООП ВО:

доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) от общего количества научно-педагогических работников организации;

реализация программы аспирантуры руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора;

доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе

ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры;

сведения о научном руководителе, назначенном обучающемуся, который должен иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (участвовать в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях;

учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП ВО:

обеспечение каждого обучающегося в течение всего периода обучения индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Об обеспечении электронно-библиотечной системы (электронная библиотека) и электронной информационно-образовательной среды доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), и отвечать техническим требованиям университета, как на территории АГПУ, так и вне ее;

обеспечение электронной информационно-образовательной среда университета доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";

материально-технические условия реализации ООП;

финансовое обеспечение реализации ООП ВО;

требования к условиям реализации ООП ВО для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Соответствие фактических условий реализации образовательной программы требованиям ФГОС ВО подтверждается оформлением соответствующих справок о кадровом обеспечении, учебно-методическом и информационном обеспечении, материально-техническом обеспечении образовательной программы, форма которых определяется Университетом.

Справки хранятся вместе с образовательной программой и подлежат ежегодному обновлению.

2.8. В разделе «Характеристика среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных ценностей выпускника» раскрываются возможности Университета в формировании универсальных компетенций, описывается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-

культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

2.9. Раздел «Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО» включает:

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Оценочные материалы разрабатываются и оформляются в соответствии с локальным нормативным актом вуза и включаются в состав рабочей программы дисциплины (модуля), практик который хранится на кафедре, за которой закреплена дисциплина (модуль).

Государственная итоговая аттестация (указываются государственные аттестационные испытания (государственный экзамен и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации).

Программа государственной итоговой аттестации и оценочные средства ГИА разрабатываются и утверждаются в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

2.10. Раздел «Условия реализации ООП ВО для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» содержит информацию об обучении по программам аспирантуры (адъюнктуры) инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

2.10. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся (может содержать документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ООП).

III. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. ООП должна быть разработана и утверждена до объявления приема обучающихся.

ООП аспирантуры разрабатывается на государственном языке Российской Федерации (русском), если иное не установлено локальным актом АГПУ.

3.2. Проектирование ООП осуществляется коллективом разработчиков, формируемым из числа научно-педагогических работников, представителей работодателей и иных заинтересованных лиц. Их основной задачей является формирование компетентностной модели выпускника конкретной образовательной программы (конкретного набора компетенций с учетом профиля ООП, выбора всех видов профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры, требований профессиональных стандартов (при наличии), особенностей регионального рынка труда и др.), определение перечня дисциплин (модулей) и практик, которые позволят сформировать требуемый набор компетенций, определить их трудоемкость и последовательность изучения, т.е. практически подготовить распределение компетенций (матрицу) и проект учебного плана. Ответственными за разработку ООП ВО является декан факультета (директор института) и руководитель основной образовательной программы, за которым приказом ректора закреплена образовательная программа.

3.3. Устанавливается следующий порядок утверждения ООП ВО и входящих в ее состав документов:

а) учебный план вносится руководителем ООП и заведующим выпускающей кафедрой по согласованию с деканом факультета (или) директором института, согласовывается с заведующим отделом подготовки кадров высшей квалификации,

проректором по научно-исследовательской и инновационной деятельности и утверждается Ученым советом Университета;

б) рабочая программа дисциплины (модуля) или практики, одобренная предварительно на учебно-методической комиссии кафедры, обсуждается на заседании соответствующей кафедры и утверждается заведующим кафедрой;

в) основная образовательная программа (полный комплект документов), согласованная с представителями работодателей и подписанная ответственным за ее разработку руководителем структурного подразделения:

представляется для обсуждения на Ученый совет факультета (института), реализующим ООП ВО;

принимается Ученым советом факультета (института), подписывается деканом факультета и (или) директором института, реализующим ООП ВО;

проходит экспертизу и регистрацию в отделе по подготовке кадров высшей квалификации;

рассматривается на Ученом совете Университета;

представляется на утверждение ректору университета (уполномоченному им лицу).

3.4. Основания для разработки новой ООП аспирантуры возникают в случаях:

а) лицензирования нового направления подготовки;

б) открытия новой направленности (профиля) в рамках лицензированных направлений подготовки;

в) изменения требований ФГОС, иные изменения в нормативно-правовой базе российского образования.

3.5. Для открытия новой образовательной программы руководитель структурного подразделения – инициатор открытия должен представить на заседание Ученого совета института (факультета) обоснование необходимости открытия, которое должно содержать:

наименование направления подготовки (специальности), ее направленность (профиль), уровень образования;

актуальность и цели открытия новой ООП;

поддержка (ходатайство) заинтересованных работодателей.

При положительном решении Ученого совета института (факультета) выписка из протокола подается проректору по научно-исследовательской и инновационной деятельности и в случае одобрения такого решения коллектив разработчиков приступает к проектированию ООП.

Основная образовательная программа (полный комплект документов) представляется на экспертизу в отдел по ПКВК вместе со справками об условиях реализации ООП:

об обеспеченности научно-педагогическими кадрами, сведениями о научном руководителе;

о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов,

о материально-техническом обеспечении ООП.

3.6. Решение Ученого совета университета об объявлении набора на новую образовательную программу по направлению (специальности), имеющейся в Лицензии на правоведения образовательной деятельности, может быть принято только после утверждения в установленном настоящим Положением порядке ООП ВО.

3.7. Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

Аннотации образовательных программ должны включать все разделы, за исключением разделов «Другие нормативно-методические документы и материалы...» и «Регламент по организации периодического обновления ООП».

Рабочие программы дисциплин и практик заменяются аннотациями рабочих программ дисциплин (с указанием целей освоения дисциплин, места дисциплины в структуре ООП и краткого содержания дисциплины) и аннотациями программ практик (с указанием целей практики, места практики в структуре ООП и краткого содержания практики).

Для размещения на сайте Университета аннотация должна быть представлена в формате PDF, содержать скан-копии страниц оригинальных документов, на которых имеются необходимые подписи и печати. Обязательно указываются код, наименование направления подготовки и направленности (профиля).

3.8. ООП аспирантуры подлежат ежегодному обновлению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

ООП аспирантуры может подлежать обновлению в части: основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), учебного плана, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных материалов, программы государственной итоговой аттестации и оценочных средств ГИА, иных учебно-методических документов (при необходимости).

Обновленные компоненты ООП аспирантуры, утвержденные в установленном настоящим Положением порядке, заменяют устаревшие; информация об обновлении образовательной программы фиксируется в разделе «Регламент по организации периодического обновления ООП ВО в целом и составляющих ее документов».

IV. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО

4.1. Оценка качества реализации ООП ВО является обязательным условием реализации.

4.2. Оценка качества реализации ООП ВО проводится ежегодно в ходе самообследования, проводимого деканом факультета (директором института) совместно с заведующим кафедрой и руководителем основной образовательной программы в январе-марте.

Для объективности показателей самообследования образовательных программ предусмотрены следующие процедуры:

ежегодный отчет руководителя ООП о реализации основной образовательной программы, о выполнении требований ФГОС ВО (обеспеченность научно-педагогическими кадрами, обеспеченность учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами, материально-техническое обеспечение ООП);

ежегодный выборочный опрос обучающихся, в т.ч. выпускников, о качестве образовательных программ (удовлетворенность качеством преподавания, удовлетворенность качеством организации самостоятельной работы, удовлетворенность организацией практик, удовлетворенность методическим обеспечением ООП), проводимый отделом по ПКВК;

опрос работодателей о качестве подготовки выпускников образовательной программы и мониторинг востребованности выпускников, проводимый выпускающей кафедрой совместно с отделом по ПКВК;

независимая оценка качества образования, проводимая университетом посредством привлечения представителей работодателей в оценке результатов освоения обучающимися отдельных компонентов ООП в ходе промежуточной аттестации (в частности различных видов практик, выполнения научных исследований и др.) и ООП в целом в ходе государственной итоговой аттестации;

внутренний аудит образовательных программ, проводимый отделом по ПКВК. Результаты указанных процедур передаются в структурное подразделение, за которым закреплена ООП, и включаются в отчет по самообследованию.

4.3. По результатам проведения оценки качества реализации каждой образовательной программы (самообследования) Ученым советом факультета (института) утверждается Отчет руководителя ООП о реализации основной образовательной программы и принимается решение об оценке качества реализации ООП: «высокое», «удовлетворительное», «неудовлетворительное».

4.4. В случае оценки качества реализации ООП как «удовлетворительное» принимается решение о корректировке ООП. При неудовлетворительной оценке качества реализации ООП либо при отсутствии утвержденной ООП Ученым советом Университета может быть принято решение о приостановке набора абитуриентов на образовательную программу на конкретный учебный год.

4.5. Утвержденный ученым советом факультета (института) отчет о реализации основной образовательной программы должен быть представлен в отдел по ПКВК до начала следующего учебного года.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его ректором (уполномоченным лицом) на основании решения Ученого совета АГПУ.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются ректором АГПУ (уполномоченным лицом) на основании решения Ученого совета.

Макет ООП высшего образования

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Армавирский государственный педагогический университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО «АГПУ»
_____ А.Р. Галустов
« ____ » _____ 2018 г.

ПРИНЯТО
Ученым советом ФГБОУ ВО «АГПУ»
(протокол № ____ от « ____ » _____ 2018 г.)

**ОСНОВНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
44.06.01 Образование и педагогические науки

Направленность (профиль)
Теория и методика профессионального образования

Квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь
Форма обучения: очная, заочная

Армавир, 2018

Основная образовательная программа высшего образования рекомендована Ученым советом факультета дошкольного и начального образования (протокол № _____ от « _____ » _____ 20 ____ года)

РАЗРАБОТАНА:

Руководитель основной образовательной программы высшего образования,

(указывается ученая степень, ученое звание, должность)

(подпись)

Ф.И.О.

Заведующий кафедрой

(указывается наименование кафедры)

(подпись)

Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО:

Директор/Декан факультета

(указывается наименование института/факультета)

(подпись)

Ф.И.О.

Заведующий отделом по подготовке кадров высшей квалификации

(подпись)

Ф.И.О.

РЕЦЕНЗЕНТ:

Указывается ученая степень, ученое звание, должность, полное наименование образовательной организации

(подпись)

Ф.И.О.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	
1.1.	Основная образовательная программа высшего образования	
1.2.	Нормативные документы для разработки ООП ВО	
1.3.	Общая характеристика ООП ВО	
1.4.	Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП ВО	
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускника	
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника	
2.3.	Виды профессиональной деятельности выпускника	
3.	Планируемые результаты освоения ООП ВО	
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО	
4.1.	Календарный учебный график	
4.2.	Учебный план	
4.3.	Рабочие программы дисциплин (модулей)	
4.4.	Программы практик	
4.5.	Программа «Научные исследования»	
4.6.	Программа государственной итоговой аттестации	
4.7.	Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик, «Научных исследований», программы ГИА	
5.	Условия реализации ООП ВО	
5.1.	Кадровые условия реализации ООП ВО	
5.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП	
5.3.	Материально-технические условия реализации ООП ВО	
5.4.	Финансовое обеспечение реализации ООП ВО	
6.	Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных ценностей выпускника	
7.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП ВО	
7.1.	Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
7.2.	Государственная итоговая аттестация выпускника	
8.	Условия реализации ООП для инвалидов и лиц с ограниченными	

	возможностями здоровья	
9.	Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся (при наличии)	
10.	Регламент по организации периодического обновления ООП ВО в целом и составляющих ее документов	

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Календарные учебные графики (Размещаются на официальном сайте университета <http://agpu.net/sveden/education/OOP.html>).
2. Учебные планы (Размещаются на официальном сайте университета <http://agpu.net/sveden/education/OOP.html>, а также в электронной информационной образовательной среде).
3. Рабочие программы дисциплин (модулей) (аннотации РПД размещаются на официальном сайте университета <http://agpu.net/sveden/education/OOP.html>, а также в электронной информационной образовательной среде <http://planv.agpu.net/Programmy/#n84>).
4. Рабочие программы практик (аннотации РПП размещаются на официальном сайте университета <http://agpu.net/sveden/education/OOP.html>, а также в электронной информационной образовательной среде <http://planv.agpu.net/Programmy/#n84>).
5. Рабочая программа «Научные исследования» (аннотация к программе размещается на официальном сайте университета <http://agpu.net/sveden/education/OOP.html>, а также в электронной информационной образовательной среде <http://planv.agpu.net/Programmy/#n84>).
6. Программы государственной итоговой аттестации (аннотации ГИА размещаются на официальном сайте университета <http://agpu.net/sveden/education/OOP.html>, а также в электронной информационной образовательной среде <http://planv.agpu.net/Programmy/#n84>).
7. Справка о кадровом обеспечении основной образовательной программы.
8. Справка о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы.
9. Справка о научном руководителе аспирантов основной образовательной программы.
10. Методические рекомендации и информационные ресурсы, разработанные ФГБОУ ВО «АГПУ» для обеспечения образовательного процесса http://agpu.net/sveden/education/OOP_Metod.aspx.
11. Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «АГПУ» http://agpu.net/umu/UMO/wnutrennie_dokumenty/LNA_2/Default.aspx.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Понятие основной образовательной программы высшего образования

Основная образовательная программа высшего образования (далее – ООП ВО) по направлению подготовки _____,

(указывается код и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) _____

(указывается наименование направленности (профиля))

представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов включенных в состав программы аспирантуры.

ООП ВО представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» (далее – ФГБОУ ВО «АГПУ», Университет) с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки

(указывается код и наименование направления подготовки, дата утверждения ФГОС ВО)

1.2. Нормативные документы для разработки ООП ВО

ООП ВО разработана в соответствии со следующими нормативными документами в действующей редакции:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от: 7 мая, 7 июня, 2, 23 июля, 25 ноября 2013 г., 3 февраля, 5, 27 мая, 4, 28 июня, 21 июля, 31 декабря 2014 г., 6 апреля, 2 мая, 29 июня, 13 июля, 14, 29, 30 декабря 2015 г., 2 марта, 2 июня, 3 июля, 19 декабря 2016 г., 1 мая, 29 июля, 5, 29 декабря 2017 г., 19 февраля, 7 марта 2018 г.);

– приказом Министерства образования и науки РФ от 23 марта 2018 г. № 209 "О внесении изменений в номенклатуру научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 октября 2017 г. № 1027");

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 октября 2017 г. № 1027 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (с изменениями и дополнениями от 15 декабря 2017 г.);

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «___» _____ 20___ г. № _____ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки _____,

(указывается код и наименование направления подготовки)

(уровень подготовки кадров высшей квалификации)» с изменениями и дополнениями от 30 апреля 2015 года;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» (с изменениями и дополнениями от: 29 января, 20 августа, 13 октября 2014 г., 25 марта, 1 октября 2015 г., 1 декабря 2016 г., 10, 11 апреля 2017 г., 23 марта 2018 г.);

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19

ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утверждённые заместителем Министра образования и науки Российской Федерации от 08 апреля 2015 г. № АК-44/05вн.;

– нормативными и иными документами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

– уставом и иными локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».

1.3. Общая характеристика ООП ВО

Миссией ООП ВО по направлению подготовки

_____ (указывается код и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) _____

(указывается шифр и наименование направленности (профиля))

является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению и профилю подготовки и на этой основе развитие у обучающихся личностных качеств, соответствующих современному состоянию и перспективам развития образования, науки, культуры, социальной сферы в целом, а также формирование универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО, что позволит обучающимся эффективно и с использованием фундаментальных теоретических знаний и инновационных научных технологий осуществлять профессиональную деятельность в сфере науки и образования.

Целями ООП ВО по направлению подготовки

_____ (указывается код и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) _____

(указывается шифр и наименование направленности (профиля))

являются:

– подготовка квалифицированных кадров в области образования и педагогических наук посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки _____

(указывается код и наименование направления подготовки)

направленность (профиль) _____

(указывается наименование направленности (профиля))

а также развитие личностных качеств, позволяющих выпускникам реализовать сформированные компетенции в профессиональной деятельности;

– формирование модели профессионально-личностного роста, высокой профессиональной культуры научно-исследовательской деятельности будущих кадров высшей квалификации в области профессиональной педагогической деятельности;

– создание аспирантам условий для приобретения необходимого уровня знаний, умений, навыков, опыта для осуществления профессиональной деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата педагогических наук по специальности _____

_____ (шифр и наименование научной специальности)

Объем программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц (далее – з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации

программы аспирантуры с использованием сетевой формы, реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

Срок получения образования по программе аспирантуры:

– в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 3 года. Объем программы аспирантуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

– в заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы аспирантуры в заочной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 45 з.е. в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, срок получения образования составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть продлен, но не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы аспирантуры при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 зачетных единиц за один учебный год.

При реализации программы аспирантуры ФГБОУ ВО «АГПУ» вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Образовательная программа не реализуется с использованием сетевой формы.

Образовательная деятельность по программе аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации (русском).

Присваиваемая квалификация: Исследователь. Преподаватель-исследователь.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП ВО

К освоению программы аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, включает _____

(указывается область профессиональной деятельности из ФГОС ВО направления подготовки)

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу аспирантуры, являются _____

(указывается объекты профессиональной деятельности из ФГОС ВО направления подготовки)

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

– научно-исследовательская деятельность в области _____

(указывается вид профессиональной деятельности из ФГОС ВО направления подготовки)

– преподавательская деятельность

(указывается вид профессиональной деятельности из ФГОС ВО направления подготовки)

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ООП ВО

В результате освоения программы аспирантуры у выпускника должны быть сформированы:

- универсальные компетенции, не зависящие от конкретного направления подготовки;
- общепрофессиональные компетенции, определяемые направлением подготовки;
- профессиональные компетенции, определяемые направленностью (профилем) программы аспирантуры в рамках направления подготовки.

Таблица 1

Коды компетенций	Названия компетенций
Универсальные компетенции	
УК-1	
УК-2	
УК-3	
УК-4	
УК-5	
УК.....	
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	
ОПК-2	
ОПК.....	
Профессиональные компетенции	
ПК-1	
ПК-2	
.....	

Перечень профессиональных компетенций сформирован в соответствии с направленностью программы и номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Минобрнауки России.

При разработке программы аспирантуры все универсальные и общепрофессиональные компетенции включаются в набор требуемых результатов освоения программы аспирантуры.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ООП ВО регламентируется расписанием занятий и образовательной программой, включающей в себя календарный учебный график, учебный план, рабочие программы учебных

дисциплин, программы практик, научных исследований, а также методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

4.1. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, научные исследования, промежуточные и итоговую аттестацию, каникулы. График представлен в **Приложении 1**.

Структура программы аспирантуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ аспирантуры, имеющих различную направленность программы в рамках одного направления подготовки.

4.2. Учебный план

В учебном плане отображена логическая последовательность освоения по блокам дисциплин (модулей), практик, научных исследований, государственной итоговой аттестации (ГИА), обеспечивающих формирование компетенций, их трудоёмкость в зачётных единицах, соотношение аудиторной и самостоятельной работы, форм аттестации. Учебный план представлен в **Приложении 2**.

Программа аспирантуры состоит из следующих блоков:

Блок 1. "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2. "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3. "Научные исследования", который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 4. "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации "Исследователь. Преподаватель-исследователь".

Таблица 2

Наименование элемента программы	Объем в зачетных единицах	
	по ФГОС ВО	по ООП
Блок 1 «Дисциплины (модули)»	30	30
Базовая часть	9	9
Дисциплины (модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов		
Вариативная часть Дисциплина/дисциплины (модуль/модули), в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатского экзамена Дисциплина/дисциплины (модуль/модули), направленные на подготовку к преподавательской деятельности	21	21
Блок 2 «Практики»	141	141
Вариативная часть		
Блок 3 «Научные исследования»		
Вариативная часть	9	9
Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»		
Базовая часть	180	180
Объем программы аспирантуры		

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)", в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов,

являются обязательными для освоения обучающимся независимо от направленности программы аспирантуры, которую он осваивает.

Набор дисциплин (модулей) вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" соответствует направленности (профилю) программы аспирантуры. Программа аспирантуры разрабатывается в части дисциплин (модулей), направленных на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов в соответствии с примерными программами, утвержденными Минобрнауки России.

ООП ВО содержит дисциплины по выбору обучающихся и факультативные дисциплины. Для каждой дисциплины (модуля), практики, научных исследований указываются виды контактной работы и формы промежуточной аттестации.

В Блок 2 "Практики" входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе педагогическая практика); Педагогическая практика является обязательной.

Способы проведения практики:

стационарная;

выездная.

Практика может проводиться в структурных подразделениях Университета.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 "Научные исследования" входят научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

После выбора обучающимся направленности программы и темы научно-квалификационной работы (диссертации) набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Целями научных исследований являются:

Расширение, углубление и закрепление профессиональных знаний, полученных в учебном процессе;

Приобретение практических навыков в исследовании актуальных научных проблем избранного научного направления;

Подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

В Блок 4 "Государственная итоговая аттестация" входят подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, а также представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Минобрнауки России.

По результатам представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) Университет дает заключение, в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору, представлены в **Приложении 3**.

4.4. Программы практик.

Программы практик представлены в **Приложении 4**.

4.5. Программа «Научные исследования».

Программа «Научные исследования» представлена в **Приложении 5**.

4.6. Программа государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в **Приложении 6**.

4.7. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), практик, «Научных исследований», программы ГИА представлены в Приложении 7.

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО

Ресурсное обеспечение формируется на основе требований к условиям реализации ООП ВО определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки

(указывается код и наименование направления подготовки)

5.1. Кадровые условия реализации ООП ВО

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н и профессиональным стандартам (при наличии).

Реализация программы аспирантуры обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО «АГПУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы аспирантуры на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60 процентов от общего количества научно-педагогических работников Университета.

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников Университета в расчете на 100 научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования, или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне рецензируемых изданий согласно пункту 12 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 40, ст. 5047).

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу аспирантуры, составляет не менее 60 процентов.

Научный руководитель, назначенный обучающемуся, имеет ученую степень, осуществляет самостоятельную научно-исследовательскую, творческую деятельность (участвует в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, имеет публикации по результатам указанной научно-исследовательской, творческой деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляет апробацию результатов указанной научно-исследовательской, творческой деятельности на национальных и международных конференциях.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП

Реализация ООП обеспечена необходимыми учебно-методическими и информационными ресурсами.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Университета, так и вне его.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы аспирантуры;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

В Университете используются электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки). Дополнительно к ним библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров для изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик как печатные издания, и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе аспирантуры.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

5.3. Материально-технические условия реализации ООП ВО

Материально-техническое обеспечение ООП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническое обеспечение включает в себя специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы аспирантуры, включает в себя лабораторное оборудование в зависимости от степени сложности, для обеспечения преподавания дисциплин (модулей), осуществления научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), а также обеспечения проведения практик.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду Университета.

Среднегодовой объем финансирования научных исследований на одного научно-педагогического работника (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет величину не менее, чем величина аналогичного показателя мониторинга системы образования, утверждаемого Минобрнауки России.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется).

5.4. Финансовое обеспечение реализации ООП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы аспирантуры осуществляется в объёме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ ЦЕННОСТЕЙ ВЫПУСКНИКОВ

Необходимым принципом функционирования системы высшего образования является обеспечение деятельности вуза как особого социокультурного института, призванного способствовать удовлетворению интересов и потребностей обучающихся, развитию их способностей в духовном, нравственно-гуманистическом и профессиональном отношении.

Социокультурная среда ФГБОУ ВО «АГПУ» – совокупность ценностей и принципов, социальных структур, людей, технологий, создающих особое пространство, взаимодействующее с личностью, формирующее его профессиональную и мировоззренческую культуру. Это протекающее в условиях высшего учебного заведения взаимодействие субъектов, обладающих определённым культурным опытом, и подкрепленное комплексом мер организационного, методического, психологического характера. Социокультурная среда вуза выступает как важный ресурс развития универсальных и профессиональных компетенций.

В Университете созданы условия и возможности для реализации социально-воспитательных задач образовательного процесса, для всестороннего развития личности.

К основным объектам культуры, спорта и лечебно-оздоровительной инфраструктуры университета (далее – объекты) относятся: объекты спорта: игровые залы; тренажерные залы; зал фитнеса; объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры: медицинский кабинет; объекты культуры: библиотека; актовые залы.

Социально-культурная среда ФГБОУ ВО «АГПУ» способствует формированию и развитию универсальных компетенций аспирантов, которые позволят выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности быть востребованным на рынке труда.

Одним из перспективных путей повышения эффективности воспитательного процесса является разработка и внедрение новых воспитательных технологий, которые предполагают опосредованное воздействие на воспитывающую среду с целью создания оптимальных условий для становления личности. Среди эффективных технологий молодежной политики можно отметить следующие:

1. Технологии развития и популяризации волонтерства и добровольчества.

Духовно-нравственное воспитание обучающихся является одним из приоритетных направлений воспитательной работы АГПУ. Основные направления духовно-нравственного воспитания: привитие обучающимся духовных, общечеловеческих и национально-культурных ценностей; формирование у обучающихся норм толерантного поведения, веротерпимости, миролюбия и противодействия различным видам экстремизма.

2. Технологии патриотического воспитания и формирования гражданской позиции у обучающихся.

Большое внимание в вузе уделяется гражданско-патриотическому воспитанию, которое представляет собой целенаправленную и систематическую деятельность по формированию у обучающихся патриотических качеств личности, активной гражданской позиции, способности и готовности выступить в роли гражданина.

3. Технология творческой самореализации обучающихся.

В вузе проводится работа по приобщению обучающихся к эстетическим и культурным ценностям, созданию необходимых условий для реализации их творческих способностей и задатков, вовлечению обучающихся в активную культурно-досуговую деятельность.

4. Здоровьесберегающие технологии.

Целью физического воспитания и образования в вузе является сохранение и укрепление здоровья молодежи, формирование у обучающихся сознательного и активного отношения к физической культуре.

Для обучающихся АГПУ организовано 9 секций по различным видам спорта: Волейбол, стритбол, гиревой спорт, мини-футбол, чирлидинг, легкая атлетика, арм-рестлинг, тхеквондо.

5. Специальная профилактическая работа.

У обучающихся есть возможность заниматься творчеством – научным и художественным, заниматься общественной работой, иметь открытый доступ в сеть Интернет, пользоваться библиотекой, спортивными залами и т.д. Для организации досуговой деятельности вуз располагает значительной материально-технической базой:

актовый зал для проведения культурно-массовых мероприятий;

спортивные и тренажерный зал;

2 общежития.

Имеется необходимое оборудование и технические средства, способствующее эффективному проведению культурно-массовых и спортивных мероприятий.

В университете функционирует Совет молодых ученых. Основной целью Совета молодых ученых является активизация профессионального роста молодых ученых и аспирантов АГПУ, участия их в инновационной деятельности, а также повышение научного, профессионального уровня и более полной реализации их творческих возможностей. Аспиранты Университета на протяжении всего обучения активно принимают участие в различных научно-практических конференциях, конгрессах, форумах, слетах.

Научно-исследовательская работа в вузе осуществляется в рамках 10 научных школ (направлений):

1. Экология и экологическая культура (Руководитель: доктор педагогических наук, профессор, Зеленко Наталия Васильевна).

2. Школа социокультурной и экзистенциально-философской антропологии (Руководитель: доктор философских наук, профессор, Похилько Александр Дмитриевич).
3. Межкультурная коммуникация как средство формирования аксиологических ориентиров личности в современном мире (Руководитель: доктор филологических наук, доцент, Черкасова Инна Петровна).
4. Системные преобразования в современном русском языке (Руководитель: доктор филологических наук, профессор, Горина Ирина Ивановна).
5. Язык массовой коммуникации (Руководитель: доктор филологических наук, доцент, Лисицкая Лариса Григорьевна).
6. Личностно-развивающая психологическая практика в образовании (Руководитель: доктор психологических наук, профессор, Недбаева Светлана Викторовна).
7. Онтология и феноменология семьи (Руководитель: доктор психологических наук, профессор, Ткаченко Ирина Валериевна).
8. Кавказоведческая школа (Руководитель: доктор исторических наук, профессор, Дударев Сергей Леонидович).
9. Подготовка будущих социальных педагогов: инновации и традиции (Руководитель: доктор педагогических наук, профессор, Спирина Валентина Ивановна).
10. Информационное обеспечение гуманитарных исследований (Руководитель: доктор педагогических наук, профессор Ветров Юрий Павлович).

В университете издаются научные журналы. В настоящее время редакционно-издательским отделом выпускается 6 журналов.

Значительная роль в формировании среды вуза принадлежит сайту, на локальных страницах которого размещается актуальная и интересная информация, которая позволяет обучающимся ориентироваться в учебной, научной, культурной и спортивной жизни Университета.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ООП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки

(указывается код и наименование направления подготовки)

оценка освоения программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся, государственную итоговую аттестацию выпускников.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП аспирантуры осуществляется в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» и Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».

7.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются оценочные материалы, позволяющие оценить достижение обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля), прохождения

практик по образовательной программе запланированных образовательных результатов, научных исследований.

Оценочные материалы – это являющийся частью нормативно-методической системы оценки качества освоения обучающимися основной образовательной программы высшего образования комплект контрольно-оценочных средств и критериев оценивания, построенный на основе приведенных по ФГОС ВО типов профессиональных задач с учетом трудовых функций, компетенций обучающихся и предназначенный для оценивания образовательных результатов, достигнутых обучающимися в процессе освоения дисциплины (модуля), прохождения практики по ООП ВО.

Оценочные материалы разрабатываются как компетентностно-ориентированные средства оценивания результатов обучения. Основной целью оценочных материалов является оценивание сформированных у обучающихся умений и навыков, в том числе умений и навыков действовать в профессиональных ситуациях и способности разрешать проблемы, возникающие в процессе трудовой деятельности.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускника

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме и направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников ФГОС ВО по направлению подготовки

(указывается код и наименование направления подготовки)

Государственная итоговая аттестация включает в себя:

подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена по направлению и профилю подготовки;

представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 "О порядке присуждения ученых степеней".

К итоговым аттестационным испытаниям допускается лицо, успешно и в полном объеме завершившее освоение основной образовательной программы.

Обучающимся, успешно прошедшим ГИА, выдается документ об образовании с присвоением квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся регламентируется приказом Минобрнауки России от 18 марта 2016 года № 227 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуре-стажировки, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО «АГПУ», и дополняющими его нормативными актами (конкретные требования к содержанию, объему, структуре, процедуре проведения государственной итоговой аттестации содержатся в программе ГИА).

Материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы, представлены в оценочных материалах для государственной итоговой аттестации.

8. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной

деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)" обучение по программам аспирантуры (адъюнктуры) инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по программам аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ аспирантуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта вуза в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию вуза;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

При получении высшего образования по программам аспирантуры обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

В Университете создана толерантная социокультурная среда, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам. Осуществляется необходимое сопровождение образовательного процесса.

9. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (ПРИ НАЛИЧИИ)

В Университете проводится мониторинг качества и информационное сопровождение образовательного процесса, в соответствии с которым создаются и контролируются необходимые условия обеспечения гарантии качества подготовки обучающихся при реализации ООП аспирантуры по всем направлениям подготовки.

Проводятся внутренние проверки деятельности структурных подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых осуществляются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки обучающихся.

Реализация ООП аспирантуры проводится в соответствии с локальными актами:

- Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет»;
- Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки и стимулирования студентов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет».

10. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ООП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Изменение	Дата и номер протокола Ученого совета факультета/института) на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ООП	Дата и номер протокола Ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ООП	Дата введения изменений

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины (пример)
НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины _____ является _____.
(Указываются цель освоения дисциплины, соотносенные с общими целями ООП ВО).

2. Место дисциплины в структуре ООП аспирантуры

_____.
(Указывается блок ООП, к которому относится данная дисциплина. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП (дисциплинами, практиками). Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин. Указываются те теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее).

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины _____.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

Код компетенции	Содержание компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения дисциплины обучающийся должен знать, уметь, владеть)
УК-1	...	Знать: Уметь: Владеть:
...
ОПК-1	...	Знать: Уметь: Владеть:
...
ПК-1	...	Знать: Уметь: Владеть:
...

4. Общая трудоемкость дисциплины _____ часов (_____ зачетных единиц).

5. Разработчик: _____.
(Указывается ФИО преподавателя, ученая степень, ученое звание, должность. Например, Иванов И.И., кандидат исторических наук, доцент, доцент кафедры _____).

АННОТАЦИЯ программы практики

(указывается наименование практики)

1. Цель и задачи практики

Целью _____ практики является _____.
(Указываются цель и задачи данного типа, вида практики, соотношенные с общими целями и задачами ООП ВО).

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

Код компетенции	Содержание компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате прохождения практики обучающийся должен знать, уметь, владеть)
УК-1	...	Знать:
		Уметь:
		Владеть:
...
ОПК-1	...	Знать:
		Уметь:
		Владеть:
...
ПК-1	...	Знать:
		Уметь:
		Владеть:

3. _____ практика проводится на _____ году обучения в _____ семестре в течение _____ недель (зачетные единицы) в соответствии с календарным учебным графиком.

4. **Разработчик:** _____.
(Указывается ФИО преподавателя, ученая степень, ученое звание, должность.
Например, Иванов И.И., кандидат исторических наук, доцент, доцент кафедры _____).

**АННОТАЦИЯ
программы
«НАУЧНЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ»**

1. Цель и задачи «Научных исследований»

Цель _____ является _____.
(Указывается цель, соотношенная с общими целями ООП ВО).

2. Место «Научных исследований» в структуре основной образовательной программы

_____.
(Указывается блок ООП, к которому относятся «Научные исследования» в структуре основной образовательной программы. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП (дисциплинами, практиками). Указываются требования к знаниям, умениям и навыкам)

3. Планируемые результаты обучения при прохождении «Научных исследований», соотношенные с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы

В результате выполнения «Научных исследований» обучающийся должен демонстрировать следующие результаты:

Код компетенции	Содержание компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате выполнения «Научных исследований» обучающийся должен знать, уметь, владеть)
УК-1	...	Знать:
		Уметь:
		Владеть:
...
ОПК-1	...	Знать:
		Уметь:
		Владеть:
...
ПК-1	...	Знать:
		Уметь:
		Владеть:
...

4. Место проведения «Научных исследований».

5. «Научные исследования» составляют _____ часов (_____ зачетных единиц).

6. Разработчик: _____.

(Указывается ФИО преподавателя, ученая степень, ученое звание, должность.
Например, Иванов И.И., кандидат исторических наук, доцент, доцент кафедры _____).

АННОТАЦИЯ
программы
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Цель и задачи проведения государственной итоговой аттестации

Целью проведения ГИА является _____.
(Указывается цель и задачи проведения ГИА, соотношенные с общими целями и задачами ООП ВО).

2. Структура государственной итоговой аттестации

Итоговая государственная аттестация включает в себя:

- ✓ Государственный экзамен;
- ✓ Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

3. Требования к проведению государственной итоговой аттестации

Государственный экзамен по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки, направленность (профиль) Теория и методика профессионального образования представляет собой оценку знаний по дисциплинам профессиональной подготовки.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 44.06.01 Образование и педагогические науки, направленность (профиль) Теория и методика профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта, а также уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

В рамках проведения государственного экзамена проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения основной образовательной программы обучающийся должен знать, уметь, владеть)
УК-1	...	Знать:
		Уметь:
		Владеть:
...
ОПК-1	...	Знать:
		Уметь:
		Владеть:
...
ПК-1	...	Знать:
		Уметь:
		Владеть:

4. Требования к представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

(указать структуру научного доклада)

5. Перечень компетенций, проверяемых в ходе представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации

Код компетенции	Содержание компетенции	Структурные элементы компетенции (в результате освоения основной образовательной программы обучающийся должен знать, уметь, владеть)
УК-1	...	Знать:
		Уметь:
		Владеть:
...
ОПК-1	...	Знать:
		Уметь:
		Владеть:
...
ПК-1	...	Знать:
		Уметь:
		Владеть:

4. Общая трудоемкость ГИА: _____ **зачетные единицы.**

5. Разработчик: _____.

(Указывается ФИО преподавателя, ученая степень, ученое звание, должность.

Например, Иванов И.И., кандидат исторических наук, доцент, доцент кафедры _____).

ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет»

СПРАВКА

о кадровом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки _____, направленность (профиль) _____
(шифр) (наименование направления, профиля)

№	Ф.И.О. (полностью) преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании	Объем учебной нагрузки по дисциплине, практикам, ГИА (доля ставки)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							

- 1. Общее количество научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу, _____ чел.
- 2. Общее количество ставок, занимаемых научно-педагогическими работниками, реализующими основную образовательную программу, _____ ст.
- 3. Нормативный локальный акт организации об установлении учебной нагрузки для научно-педагогических работников, реализующих основную образовательную программу, от _____ 2018 г. № _____.

Руководитель ФГБОУ ВО «АГПУ» _____ / Галустов Амбарцум Робертович/

М.П.

дата составления _____

ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет»

СПРАВКА

о научном руководителе аспиранта образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре _____ по направлению подготовки, направленность (профиль) _____
 (шифр) (наименование направления, профиля)

Учебный год*	Название самостоятельного научно-исследовательского (творческого) проекта (участие в осуществлении) по направлению подготовки	Публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых журналах и изданиях	Апробация результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях

Руководитель ФГБОУ ВО «АГПУ» _____ / Галустов Амбарцум Робертович/

М.П.

дата составления _____

* - сведения представляются за три года с начала реализации ООП аспирантуры

**ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет»
СПРАВКА**

о материально-техническом обеспечении основной образовательной программы высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре _____ по направлению подготовки, направленность (профиль) _____
(шифр) (наименование направления, профиля)

№\№ п\п	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				

***Специальные помещения** - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы.

Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП)		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа

Руководитель ФГБОУ ВО «АГПУ» _____ / Галустов Амбарцум Робертович/

М.П.

дата составления _____



ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)
КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА
ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТНИКОВ И СТУДЕНТОВ АГПУ
ПРЕЗИДИУМ

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 9 от 15.06.2018 г.

О согласовании положения

СЛУШАЛИ: Слевакову С.Г. К нам на рассмотрение поступил проект положения «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет». Данное положение регламентирует: структура и содержание основной образовательной программы высшего образования; порядок разработки, согласования и утверждения основной образовательной программы высшего образования; порядок внесения дополнений и изменений, обновление основной образовательной программы высшего образования; порядок хранения основной образовательной программы высшего образования. ООП аспирантуры подлежат обязательному хранению на обучающих кафедрах весь период наличия контингента обучающихся, зачисленных для освоения указанных основных образовательных программ. Обучающая кафедра обеспечивает возможность свободного доступа аспирантам, преподавателям и сотрудникам ВГСПУ к актуальной (последней утвержденной дополненной и измененной) версии ОПОП аспирантуры. К данному положению нами не выявлены существенные замечания, имеющиеся недочеты устранены в рабочем порядке.

Таким образом, предлагаю выразить согласие с проектом положения с учетом мотивированного мнения профсоюза.

ПОСТАНОВИЛИ: Выразить согласие с проектом положения «ПОЛОЖЕНИЕ о порядке разработки и утверждения основной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Армавирский государственный педагогический университет» с учетом мотивированного мнения профсоюза.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ: «За» - «Единогласно»

Председатель первичной
Профсоюзной организации



Слевакова С.Г.

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 9
ЗАСЕДАНИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА АГПУ
от 18 июня 2018 г.**

На заседании присутствовали 25 членов Совета из 26. Отсутствует по уважительной причине 1 чел.

Рассмотрение проекта «Положение о порядке разработки и утверждении основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

СЛУШАЛИ: Ж.А. Арустамян.

Членам Совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Положение о порядке разработки и утверждении основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

ВЫСТУПИЛИ: К.А. Арутюнян, Я.Ю. Мильцина с мнением одобрить проект в предложенной редакции.

Ж.А. Арустамян предложила членам Совета проголосовать за текст проекта «Положение о порядке разработки и утверждении основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: единогласно.

ПОСТАНОВИЛИ: одобрить текст проекта «Положение о порядке разработки и утверждении основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Студсовета АГПУ



Ж.А. Арустамян

Секретарь Студсовета АГПУ

Л.Н. Зайцева

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 9
ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ФГБОУ ВО «АГПУ»
от 15 июня 2018 г.**

На заседании присутствуют 5 членов Совета из 5.

Рассмотрение проекта «Положение о порядке разработки и утверждении основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

СЛУШАЛИ: Т.Е. Ефимову.

Членам Совета был представлен к рассмотрению и обсуждению проект «Положение о порядке разработки и утверждении основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет».

ВЫСТУПИЛИ: И.В. Титова, Т.В. Юнеман с мнением одобрить проект в предложенной редакции.

Т.Е. Ефимова предложила членам Совета проголосовать за текст проекта «Положение о порядке разработки и утверждении основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

ПРОГОЛОСОВАЛИ: единогласно

ПОСТАНОВИЛИ: одобрить текст проекта «Положение о порядке разработки и утверждении основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет» без внесения изменений.

Председатель Совета родителей



Т.Е. Ефимова

Секретарь Совета родителей



Е.Е. Таранцова